








FEDEK İŞ AKIŞI	Doküman No	
	İlk Yayın Tarihi	
	Revizyon Tarihi	
	Revizyon No	
	Sayfa	

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Bölüm kurulu oluşturulur	Bölüm Başkanlığı	
Alt kurullar belirlenir. Bölüm iç ve dış paydaşlar kurulu oluşturulur.	Bölüm Kurulu	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> ▲ R2 ▲ R1 </div> Alt kurullar ile iç ve dış paydaşlar kurulu periyodik olarak üyeleriyle toplanıp çalışma sonuçlarını bölüm kuruluna sunar <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> ● K2 ● K1 </div>	Alt kurul başkanları	
Sonuçlar bölüm kurulunda değerlendirilir <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> ← uygun değil → uygun </div>	Bölüm Kurulu	
Alt kurula düzeltme ve öneriler iletilir		
Öğretim yılına ait özdeğerlendirme raporu ve FEDEK başvuru dosyası hazırlanır, düzenlenir <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> ▲ R3 ● K3 </div>	Bölüm Kurulu	FEDEK özdeğerlendirme raporu hazırlama klavuzu
Özdeğerlendirme raporu ve başvuru dosyası bölüm kurulunca değerlendirilir <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> ← uygun değil → uygun </div>	Bölüm Kurulu	FEDEK özdeğerlendirme raporu hazırlama klavuzu
FEDEK tarafından ilan edilen tarihlere başvuru yapılır. Başvuru kabulü sonrası dosya ve özdeğerlendirme raporu FEDEK'e iletilir <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> ▲ R4 ● K4 </div>	Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı	
Belgeler FEDEK tarafından değerlendirilir <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> ← uygun değil → uygun </div>	FEDEK	Değerlendirme ve Akreditasyon Uygulama Esasları Yönergesi
Program denetimi öncesi bölüm bazında denetime hazırlık yapılır ve eksiklikler giderilir <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> ▲ R5 ● K5 </div>	Bölüm öğretim elemanları	
FEDEK program değerlendirme takımı tarafından bölüm ziyareti gerçekleştirilir	FEDEK	Değerlendirme ve Akreditasyon Uygulama Esasları Yönergesi
Program değerlendiricilerinin hazırladığı rapor FEDEK tarafından değerlendirilir <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> ← uygun değil → uygun </div>	FEDEK	Değerlendirme ve Akreditasyon Uygulama Esasları Yönergesi
Akreditasyon belgesi verilir	FEDEK	

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
------------	--------------	----------------

FEDEK İŞ AKIŞI	Doküman No	
	İlk Yayın Tarihi	
	Revizyon Tarihi	
	Revizyon No	
	Sayfa	

Riskler ve Kontroller			
	Alt kurulların düzenli olarak toplanamaması		Toplantıların alt kurul başkanı tarafından periyodik olarak düzenlenmesi ve bölüm kurulu tarafından toplantı yapıp yapılmadığının denetlenmesi
	Alt kurullarda belirlenen eksiklerin giderilememesi		Alt kurul başkanlarının eksiklerin giderilmesine ilişkin süreci takip etmesi ve sonuçları bölüm kuruluna iletmesi
	Özdeğerlendirme raporunun ve FEDEK dosyasının eksik olarak hazırlanması		FEDEK özdeğerlendirme raporu hazırlama klavuzu incelenerek hazırlanan belgelerin bölüm kurulu tarafından tekrar düzenlenmesi
	Akreditasyon değerlendirmesi için başvuru tarihlerinin kaçırılması		Bölüm Başkanlığı tarafından başvuruyu yapacak olan Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığına başvuru tarihleri hakkında önceden bilgi verilmesi
	Bölüm ziyareti öncesi belirlenen eksiklerin giderilememesi		Başvuru takvimi ve sürecin işleyişi göz önünde bulundurularak Bölüm Başkanlığı denetiminde eksiklerin giderilmesinin sağlanması

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
------------	--------------	----------------